

**REUNIÓN ORDINARIA DE DIRECTORIO  
DEL COLEGIO DE ARQUEÓLOGOS DE CHILE A.G.**

En Santiago, 13 de enero de 2012, siendo las 19:25 hrs., en Las Dalias 2555 Dep 702, Providencia, tuvo lugar la reunión Ordinaria de Directorio del “Colegio de Arqueólogos de Chile A.G.”, a la que asistieron los siguientes miembros del Directorio: el Presidente, don CARLOS ALFONSO CARRASCO GONZÁLEZ (CC), la Vicepresidenta, doña MYRIAM PAOLA GONZÁLEZ CARVAJAL (PGC); la Secretaria, doña ANDREA SEELNFREUND HIRSH (AS); el Tesorero, don JAVIER ALEJANDRO TAMBLAY SEPÚLVEDA (JT); y los Directores, doña VERÓNICA BAEZA DE LA FUENTE (VB), y doña CATALINA SOTO RODRÍGUEZ (CS). No asiste el Director don JOSÉ PATRICIO GALARCE CORNEJOS (PG), y tampoco envía sus excusas.

La Secretaria hace presente que con los asistentes existe quórum para sesionar y adoptar acuerdos.

Tabla:

- Dakar
- Planificación 2012
- Finanzas
- Comunicaciones
- Oriflama
- CMN
- Varios

#### **I. DAKAR**

CS informa de entrevista – reunión de prensa jueves 5/12/2011, con TV13 referente a Dakar, en la cual también estuvo presente el senador G Guirardi. Capitaliza y monopoliza la reunión la presencia del senador quién presentará una querrela al Ministerio Público contra el Dakar, la cual se hizo efectiva 13 enero 2012. Hoy 13 enero , 2012 CC tuvo entrevista con diario la Segunda. PMG informa que Fiscalía del Medio Ambiente (FIMA) cobra \$600.000 para hacer el Lobby y estudio jurídico de la pertinencia de someter el Dakar a l SEA. Se rechaza recurrir a FIMA.

Acuerdo 1: Enviar a colegiados una pauta o formato tipo de cómo deben enviar la información recolectada en terreno respecto al daño producido por el Dakar, que contenga:

Región, Lugar

Año de Competencia

Tipo de Sitio

Antes, durante o después de la competencia

Fecha de la toma

Autor

Breve descripción del daño

**CC: asume el compromiso de redactar y enviar esta nota a los colegiados.**

Acuerdo 2: Se acuerda responder al Diario La Segunda en base a “derecho a réplica” en vista que se alude directamente al gremio. Se acuerda redactar la nota antes del domingo y enviarla a XC, para que se publique el martes en Cartas al director y miércoles enviar a prensa en forma masiva.

**Comentado [a1]:** Esto nunca se hizo

## II. PLANIFICACIÓN 2012.

CC propone que durante el año 2012 se realicen 3 tipos de actividades

- 1) charlas
- 2) mesas de trabajo
- 3) jornadas de discusión

- 1) Charlas : Se propone convocar a arqueólogos con propuestas y armar un calendario anual con una charla mensual

### **Acuerdo de Encargados de organización:**

- **JT se encargará de organizar y convocar a calendario de charlas**

- 2) Mesas de Trabajo : se proponen 3 mesas , Código de ética ( continuar con lo avanzado), MOP, y Reglamento interno Se observa que éstas han funcionando bien en el pasado, por lo que se acuerda mantener esta modalidad de trabajo. Para finalizar la conformación institucional urge la continuidad de la mesa de Ética y la Mesa de reglamento. Se acuerda dejar la Mesa MOP para el final.

### **Acuerdo de Encargados:**

- **CC. Mesa de Ética ( marzo)**
- **PMG Reglamento (abril – mayo)**
- **CS Reglamento ( 2 semestre)**

- 3) Jornadas de Discusión: se proponen tres jornadas con los siguientes temas :
  - A) Derecho Laboral
  - B) Formación Académica
  - C) Equipos de trabajo en Rescates arqueológicos

### **Acuerdos de Encargados de organización:**

- **JT se encargará de organizar y convocar a calendario de charlas**
- **CB se encargará de organizar la jornada sobre derecho Laboral**
- **AS y PMG encargadas de Jornadas sobre formación académica de pre y post grado.**
- **CC se compromete a trabajar en un calendario de eventos**
- **VB negociará los espacios con el museo Vic. Mackenna**

## III FINANZAS

Ximena Cifuentes informa los avances de la gestión con el banco BCI. Toda la documentación solicitada está en la Fiscalía del banco. El Banco debe responder la próxima semana. Tesorería está en rojo. Se acuerda que los Directores adelantarán en

esta instancia sus cuotas pendientes para cubrir las deudas (sueldo de Ximena Cifuentes y de la contadora).

En esta instancia PMG y AS pagan \$90.000  
VB paga dos cheques de \$ \$45.000  
JT ha adelantado \$225.000

#### **IV PLAN DE MEDIOS**

Expone Ximena Cifuentes. Propone contar con temas “ancla” para mantener la presencia en los medios, independiente de las contingencias. Propuestas de temas:

Dakar

Valor patrimonial

Patrimonio desde la Educación

Como promover la Arqueología

Conozcamos a ....

También propone un re-ordenamiento de la página web.

**Se aprueba**

#### **V ORIFLAMA**

PMG informa que fue al comparendo en Curepto. Sin embargo, éste no se realizó pues al juzgado se le olvidó citar al consejo de Defensa del Estado. Quedó postpuesto para Abril. El CMN no entrega el expediente, por considerarlo **privado**.

**Acuerdo: Se solicitará el expediente por vía de Transparencia. ( compromiso asumido por VB)**

#### **VI COMISIÓN ARQUEOLOGÍA**

**Se acuerda solicitar respuesta del CMN por vía de Transparencia ( compromiso asumido por VB)**

#### **VII PARTICIPACION COLEGIADOS**

Se acuerda que para incentivar la participación de los colegiados , se enviará una vez al mes una carta informativa con invitación a la participación.

#### **VIII VARIOS**

PMG informa que el Consejero del CMN, Gastón Fernández está molesto con el CMN por la liberación del sitio paleontológico de ballenas fósiles en Copiapó. Pide apoyo del Colegio para defender el sitio.

**Se acuerda apoyar, y se solicita que envíe más antecedentes.**

Sin más que tratar se levantó la reunión a las 21:40 hrs.