

## REUNIÓN ORDINARIA DE DIRECTORIO DEL COLEGIO DE ARQUEÓLOGOS DE CHILE A.G.

En Santiago, -12 MARZO de 2018, siendo las 10:30 hrs, tuvo lugar en CARLOS AGUIRRE LUCO 1137, La Reina, la reunión Ordinaria de Directorio del “Colegio de Arqueólogos de Chile A.G.”, a la que asistieron los siguientes miembros del Directorio: la presidenta, doña ITACI CORREA GIRRULAT; la vicepresidenta, doña NURILUZ HERMOSILLA OSORIO; la tesorera, doña MARÍA MAGDALENA GARCÍA BARRIGA; el secretario DON FELIPE RUBIO MUNITA y los directores doña JAVIERA LATERLIER COSMELLI ; y doña ALEJANDRA VIDAL ELGUETA.

Se excusa de asistir; EL DIRECTOR PABLO MENDEZ-QUIROZ ARANDA.

Asiste como invitada Gabriela Santander, miembro de la comisión de comunicaciones y encargada de la página web y facebook del CARCH.

Se hace presente que con los asistentes existe quórum para sesionar y adoptar acuerdos.

### TABLA

1. COMUNICACIONES
  2. ACTAS REUNIONES Y ASAMBLEA
  3. ASESOR Y CONSEJERO CMN
  4. MESAS DE TRABAJO
  5. TESORERI
- OTROS

#### 1. COMUNICACIONES

1.1- La directora Javiera Letelier informa que, luego del receso de febrero, se dará comienzo a las implementaciones del presupuesto web que fueron aprobadas por el directorio en enero. Magdalena señala que no todas las propuestas fueron aceptadas en función de priorizar lo más necesario, ya que debemos cuidar el presupuesto del CARCH.

1.2.- La sección "Busco arqueólogo" continúa sin funcionar bien. Gabriela Santander, encargada de comunicaciones, señala que el problema es propiamente de la página web y no de la lista de arqueología (google ads) por lo que la persona que debería solucionarlo es la diseñadora que hemos contratado para implementar todos los últimos cambios.

1.3- Se discuten algunas temáticas que debieran ser tocadas este mes por el área de comunicaciones:

1.3.1.- Se plantea el tema de la respuesta que debemos dar como CARCH en relación a la venta de una momia en un tienda en Holanda y que habría sido encontrada en territorio chileno. Esta situación se dio a conocer entre paginas sociales. La directora Alejandra Vidal plantea que se podría hacer un comunicado conjunto entre la Sociedad Chilena de Bioantropología (SOCHIAB) y el Colegio. Por su lado, la presidenta Itaci propone que en la nota periodística se incluya a Johana Jara, ex funcionara CMN, quién tiene conocimiento sobre temas de tráfico ilícito..

1.3.2.- Quedó pendiente desde enero generar un comunicado en base a los datos sobre el funcionamiento de CMN que nos enviaron en enero. Para ello, es necesario estudiarlos, generar gráficos y un buen análisis. Para no sobrecargar a la periodista Francisca Siebert y desviarla de sus funciones, la presidenta Itaci propone que podríamos contratar a un colega para que realice este análisis , el cual habría que luego transformar en un comunicado. Se determina que se le pagará 45 mil pesos por el trabajo realizado al colegiado. Magdalena propone a Valentina Mandakovic. Itaci se compromete a contactarla y proponérselo.

1.3.3.- La directora Javiera Letelier encargada de comunicaciones, recuerda que también quedó pendiente generar una nota para dar a conocer la importancia del convenio 169 de la OIT, ante sugerencia de algunos emperarios y políticos respecto a que Chile se retire el convenio. La vicepresidenta Nuriluz Hermosilla dice que ella podría responder a una entrevista sobre el tema ya que ella ha trabajado bastante con comunidades.

1.3.4.- Gabriela Santander propone entrevistar al nuevo subsecretario de patrimonio, Emilio de La Cerda. En este sentido, el área de comunicaciones armará preguntas y una entrevista.. Aprovechando esto Magdalena García propone pedir una reunión con él y presentarnos como directorio del colegio de arqueólogos. Se decide finalmente mandar una carta presentándonos y en la misma carta aprovechar de proponer una próxima reunión con él. Javiera se compromete a redactar un primer borrador.

1.3.5.- Debemos estar atentos al tema Dakar. Se decide retomar a mitad de año y evaluar comunicados en función de cómo se vea el panorama de su realización en Chile para el próximo verano.

1.4.- Gabriela Santander solicita que el tema de los convenios no se trate más en el marco de la comisión de comunicaciones. Este tema debiera tener su propia comisión o encargado. Magdalena propone preguntarle a Silvia Quevedo si puede encargarse de apoyarnos con la generación y sistematización de convenios entre el CARCH e instituciones o servicios. Le escribirá el secretario Felipe Rubio para contactarla.

1.5.- Se le da un gran agradecimiento por sus labores en comunicaciones a Gabriela Santander.

## **2. ACTAS ASAMBLEA Y REUNIONES**

2.1.- Gabriela Santander, encargada de comunicaciones, aún tiene pendiente la entrega del acta de la asamblea. Se compromete entregar esta labor el próximo lunes. Con ello podremos dar inicio a la legalización de la asamblea con el abogado Ramírez.

2.2.- Se le reitera al secretario Felipe Rubio la importancia de que las actas se redacten, revisen y suban a tiempo a dropbox, para que puedan ser publicadas a la sección interna de nuestra web y puedan estar disponibles a todos los colegiados.

## **3. CONSEJERO Y ASESOR CMN**

2.1.- La directora Alejandra Vidal comenta que tomó contacto con Verónica Baeza, quién manifestó interés en postularse como asesora en CMN pero hoy lunes 12 es el último día para postularse. Hasta ahora, Verónica es la única candidata. Verónica presenta deudas, pero el directorio acuerda vía contacto telefónico con ella un plan de pagos para que pueda cancelar su deuda pronto y postularse al cargo. Esto le será informado al TRICEL.

2.2.- Se reitera la importancia de comenzar el proceso de elección de Consejero CARCH.

## **4. MESAS DE TRABAJO**

4.1.- Se le escribirá un correo a los coordinadores de las mesas para ver en que va el desarrollo y avance de cada cual, consultando si continuarán este año a no. Felipe menciona que Fernanda Kalazich fijó como fecha para enviar avances de las sub mesas de trabajo (sub-acuática dentro de Estándares óptimos) el día 25 de marzo.

4.2.- Se hace notar que la mesa de libros escolares no ha funcionado y no se ven avances.

4.3.- Esta situación también se da con la mesa de Depósitos de materiales arqueológicos.

4.4.- La mesa de sitios de Memoria pasará a ser coordinada por la colegiada Nicole Fuenzalida y por representantes del CNCR.

3.5.- Magdalena García propone mandar un mail masivo a todos los coordinadores de las diferentes mesas de trabajo y preguntar si están activas o no. La presidenta Itaci se compromete a contactar a los diferentes coordinadores.

## **5. TESORERIA**

5.1.- La tesorera Magdalena García menciona que Corina la contadora, tendrá el balance a fin de mes.

5.2.- Magdalena García menciona que hay 4 personas que amontan una deuda tan grande que no debieran continuar en el CARCH según estatutos. Estos son Nicolás Lira, Loreto Vargas, Javier Tamblay y Ana María Barón. Se decide volver a contactarlos con un plazo de respuesta de una semana para que manifiesten definitivamente su interés o no en participar de la institución para lo cual deberán proponer un plan de pago.

## **6. OTROS**

6.1.- Se da cuenta de la buena cantidad de solicitudes de colegiatura, pero algunas de arqueólogos extranjeros que deben primero acreditar su título por medio de la universidad de Chile. Nuriluz se compromete a obtener las indicaciones del proceso de convalidación del título en Chile para que podamos redactar un tutorial que se publique en nuestra web.

6.2.- Se aceptará la inscripción como miembro honorario de María Elena Noel. Ya que no tiene título.

6.3.- Ante la situación legal recientemente tramitada en torno a una sanción ética a una de las colegiadas, el abogado Ramírez hace notar que debemos modificar nuestro código de ética para que esté en consonancia con nuestros estatutos y para que pueda ser más claro respecto a los procedimientos de investigación y sanción ética. En relación proyecto de cambios de estatuto, el abogado Ramírez recomienda crear una comisión externa al directorio para la revisión de su revisión ya que no es buena idea que sea el directorio el que lo lleve a cabo. Esta comisión que se creará deberá tener una reunión con Tomas nuestro abogado y proponer los cambios. La presidenta Itací se compromete a contactar a colegiados que pudieran estar interesados en conformar esta comisión. Algunos nombres propuestos en la reunión son: Andrea Gonzales, Andrea Seelenfreund, José Francisco Blanco y Felipe Armstrong. La vicepresidenta Nuriluz Hermosilla y la tesorera Magdalena García plantean que los cambios de estatutos se deberían aprobar y votar durante una asamblea extraordinaria que podría ser citada inmediatamente después de la asamblea ordinaria que realizaremos en el marco del XXI Congreso Nacional de Arqueología de diciembre de este año.

Sin más temas que tratar en tabla, se concluye la reunión ordinaria de directorio siendo las 13:00 hrs.

Itaci Correa G. – Presidenta

Nuriluz Hermosilla O. – Vicepresidenta

Magdalena García B. – Tesorera

Felipe Rubio M. – Secretario

Javiera Letelier C. – Directora

Alejandra Vidal E. – Directora

Pablo Mendez-Quiroz A. - Director