

REUNIÓN ORDINARIA DE DIRECTORIO DEL COLEGIO DE ARQUEÓLOGOS DE CHILE A.G.

En Santiago, 06 de Julio de 2017, siendo las 11:30 hrs, tuvo lugar en Carlos Orrego Luco N° 1137 Ñuñoa, la reunión Ordinaria de Directorio del “**Colegio de Arqueólogos de Chile A.G.**”, a la que asistieron los siguientes miembros del Directorio: la Presidenta, doña ITACI CORREA GIRRULAT; el Secretario, don FELIPE RUBIO MUNITA; la Tesorera, doña MARÍA MAGDALENA GARCÍA BARRIGA; y las Directoras, doña ALEJANDRA VIDAL ELGUETA y doña JAVIERA LETELIER COSMELLI.

Se excusa de asistir; la Vicepresidenta, doña NURILUZ HERMOSILLA OSORIO y el Director, don PABLOO MENDEZ-QUIRÓS ARANDA.

Se hace presente que con los asistentes existe quórum para sesionar y adoptar acuerdos.

TABLA

1. NOTICIAS SOBRE DEMOLICIÓN MUSEO DE SAN PEDRO DE ATACAMA
2. PERIODISTA Y PÁGINA WEB
3. CASO ANA MARÍA BARON
4. DOCUMENTO "DIAGNÓSTICO DE LOS CONFLICTOS LABORALES ENTRE ARQUEÓLOGOS"
5. CARTAS DE APOYO PARA FONDART
6. MESAS DE TRABAJO
7. 7. CASO CONFERENCIA ARQUEÓLOGO ISRAELÍ

1. NOTICIAS SOBRE DEMOLICIÓN MUSEO DE SAN PEDRO DE ATACAMA

1.1.- Se discute sobre las notas publicadas en el diario "El Ciudadano" respecto a la demolición del Museo Arqueológico R. P. Gustavo Le Paige y las críticas sobre el estado de conservación de los elementos arqueológicos que se resguardaban en sus depósitos o se exhibían en sus salas. Las notas señalan que estos bienes patrimoniales se encontrarían en estos momentos almacenadas en *containers*, expuestas a graves daños a causa del clima extremo del desierto de Atacama.

1.2. Se decide generar una nota de prensa sobre la postura del CARCH ante este tema. Esta nota será el primer trabajo de Francisca Siebert, nueva periodista del CARCH que estará a prueba durante un período de tres meses. Para ello, Javiera Letelier la contactará con los colegiados Gonzalo Pimentel y Fernanda Kalazich, quienes trabajan en el Museo, para dar inicio a una investigación sobre el tema.

1.3. La nota debe considerar que se debe aclarar que las colecciones del museo se encuentran en buen estado de conservación, bajo la custodia de expertos y en un ambiente diseñado especialmente para prevenir su deterioro. También se pondrá énfasis en que no estamos de acuerdo con la demolición del antiguo edificio y que es fundamental que los nuevos espacios del museo tengan instalaciones adecuadas para el mantenimiento de los elementos arqueológicos y que se encuentran dos colegiados trabajando junto al equipo de conservación del museo para el resguardo de los restos.

2. PERIODISTA Y PAGINA WEB

2.1. Javiera Letelier informa que el actual diseñador no ha efectuado las reestructuraciones solicitadas ya hace dos meses, solo ha hecho actualizaciones del sistema de la web. Se optará por un cambio de profesional para agilizar las implementaciones necesarias. Liam Miller, el nuevo diseñador, ha enviado un presupuesto, pero Javiera le solicitará uno que incluya tanto la mantención relacionada a las actualizaciones de sistema, como los varios cambios de estructura de las secciones interna y externa. El presupuesto debe mantener más o menos los mismos valores que el diseñador anterior.

2.2.- Los nuevos cambios de estructura de la web del CARCH deben incluir: a) nuevo diseño de la sección interna más amena y fácil de navegar (la actual no permite siquiera acceder al home con facilidad), b) un muro o espacio en la sección interna para subir documentos del CARCH a discutir (como por ejemplo, el documento de contratación recientemente elaborado por Lino Contreras), c) implementación de la herramienta de encuestas, d) incorporar un foro para discusiones internas del CARCH, e) diseño del espacio "Sin Cuadrícula" en coordinación con la editora Daniella Jofré.

2.3.- Gabriela Santander será la nueva encargada de redes sociales, continuando con el facebook, y ahora coordinando la web. El diseñador previo debe capacitarla (junto con Javiera) para el manejo de la web, lo cual ya estaba comprometido con él. Gabriela se ha comprometido a realizar las siguientes tareas según propuesta elaborada por ella:

- Manejo y coordinación de redes sociales (Facebook y Twitter).
- Actualización periódica de la página web considerando aspectos de la sección externa (noticias, avisos, denuncias, proyectos, entre otros).
- Actualización periódica del espacio "Sin Cuadrícula" en coordinación con el equipo editorial del mismo.
- Mejoramiento periódico de la página web con el equipo de diseño de la misma.

- Actualización constante de la sección de "colegiados" y creación de perfiles para nuevos colegiados de la institución.
- Coordinación con el equipo de Prensa para subir notas del CARCH a la web y redes sociales.
- Subir actas de reuniones y asambleas a la sección interna de la página web.
- Subir información variada interna del CARCH a la web.
- Preparar la plataforma web de la futura mediateca del CARCH en coordinación con equipo de diseño.

2.4.- Las preguntas frecuentes, encargadas al colegiado Rodrigo Riveros, ya están confeccionadas. Javiera las subirá a la página web del colegio y se invitará a los colegiados para que propongan nuevas preguntas para la sección vías lista de correos.

3. CASO ANA MARIA BARON

3.1.- En relación con la querrela presentada por la Sra. Arqueóloga Ana María Barón, frente a la acusación presentada por el Directorio del CARCH, y vista por el Tribunal de Honor del Colegio de Arqueólogos, se realizó una serie de consultas a un abogado sobre el tema. Estas respuestas fueron revisadas en esta reunión y consolidadas en un documento que se enviará a la brevedad al Tribunal de Honor, para que éste tome decisiones y proceda en lo necesario.

3.2. En función de la consulta con el abogado, queda claro que en la querrela de A.M. Barón no aparece ninguna imputación al Colegio de Arqueólogos ni al Tribunal de Honor.

DOCUMENTO "DIAGNÓSTICO DE LOS CONFLICTOS LABORALES ENTRE ARQUEÓLOGOS"

4.1.- Lino Contreras ha enviado el documento solicitado, en relación a confeccionar una introducción a la arqueología de contrato, que pueda ayudar a los colegiados con los conflictos respecto a contratos, pagos, y relaciones con el empleador. Este documento fue revisado en esta reunión y se tomó nota de algunos aspectos que pueden ser ampliados para mayor claridad de aspectos legales complejos. Alejandra Vidal se encargará de comunicar estos aspectos a Lino. Queda claro que el colegiado Lino Contreras elaboró un excelente documento.

4.2. Este documento se subirá a la página web del CARCH para ser discutido por los colegiados, se redactará una breve introducción al trabajo de Lino y se vinculará con un Link para el código del trabajo y ley de subcontratación.

4.3.- Se plantea hacer un convenio con un abogado o un bufete de abogados que asistan a todos los colegiados con sus respectivas dudas sobre temas legales en la arqueología de contrato (y otros ámbitos laborales), nos asistan en caso de demanda y nos haga alguna clase de rebaja como entidad. Asimismo se le preguntará a Lino si tiene algún grupo de abogados con quienes usualmente trabaja para contactarnos con ellos.

4. CARTAS DE APOYO PARA COLEGIADOS EN PROYECTOS FONDART

5.1.- Se discute favorablemente el apoyo para 3 proyectos FONDART por parte del CARCH. Dos proyectos son liderados por colegiados; Carola Flores y Pablo Méndez-Quiroz, y uno fue solicitado por el colega Simón Urbina (UaCh). A este último colega, al no encontrarse colegiado se le escribirá para invitarlo a colegiarse tras entregar nuestro apoyo a su iniciativa.

6. MESAS DE TRABAJO

6.1. Itaci informa que el día 27 de junio se envió vía mail formal (desde colegio@arqueologos.cl) a Daniela Bracchitta, conservadora jefe del laboratorio de arqueología del CNCR, para invitarla formalmente a participar de la mesa de trabajo "Depósitos de restos Arqueológicos y Bioantropológicos". Esta iniciativa viene de las coordinadoras de la mesa, Josefina González y Violeta Abarca, pues ellas no han obtenido respuesta de los correos enviados a Bracchitta. Bracchitta aún no responde la misiva del CARCH. Magdalena se contactará con ella personalmente, ya que participa de la mesa de Sitios de Memoria.

6.2. Magdalena García informa que el día de ayer se realizó la tercera reunión de la mesa Sitios de Memoria, la cual obtuvo buena asistencia y fue muy productiva. Existen tres temáticas siendo trabajadas por sub-grupos al interior de la mesa. Los integrantes acuerdan realizar una jornada-taller a final de año, la cual incluirá tanto ponencias, como actividades artísticas. Se invitará a diversas organizaciones vinculadas a las problemáticas de la mesa.

6.3. Itaci sugiere que los resultados de la mesa conformen un simposio a proponer para el próximo congreso de arqueología chilena.

7. CASO CONFERENCIA ARQUEÓLOGO ISRAELÍ

7.1. Queda pendiente la redacción del escrito que manifieste la postura del CARCH ante este tema. Nuriluz Hermosilla es la encargada. Se le solicitará terminar esta tarea.

Se cierra la sesión siendo las 14:00 horas