

## **REUNIÓN ORDINARIA DE DIRECTORIO DEL COLEGIO DE ARQUEÓLOGOS DE CHILE A.G.**

En Santiago, 6 de noviembre de 2015, siendo las 15:40 hrs, tuvo lugar en Av. Condell 343, la reunión Ordinaria de Directorio del “Colegio de Arqueólogos de Chile A.G.”, a la que asistieron los siguientes miembros del Directorio: el Presidente, don CARLOS ALFONSO CARRASCO GONZÁLEZ, la Vicepresidenta, doña ITACI CORREA GIRRULAT; el Secretario, don PABLO MENDEZ-QUIROS ARANDA; la Tesorera, doña VERÓNICA ELENA BAEZA DE LA FUENTE; y los directores, doña ANDREA SEELLENFREUND HIRSCH,

Se excusan de asistir doña MARÍA MAGDALENA GARCÍA BARRIGA y don PATRICIO GALARCE CORNEJOS.

Asiste como invitada Dánisa Catalán.

El Secretario hace presente que con los asistentes existe quórum para sesionar y adoptar acuerdos.

### **TABLA**

#### **1.- EVALUACIÓN ASAMBLEA ANUAL.**

#### **2.- PERMISOS DE EXCAVACIÓN P. GALARCE.**

#### **3.- MESAS DE TRABAJO 2016. ACTIVAR FUNCIONAMIENTO, ESTABLECER PROGRAMACIÓN GENERAL.**

- *INSTITUCIONALIDAD PATRIMONIAL:*
- *ESTÁNDARES MÍNIMOS.*
- *PERMISOS DE INTERVENCIÓN Y ENVÍO DE MUESTRAS.*
- *MESA DEPÓSITOS Y PROYECCIONES:*

#### **4.- ABOGADO COLEGIO**

#### **5.- EVALUACIÓN FUNCIONAMIENTO PAG WEB.**

#### **6.- MATERIAS VARIAS.**

- *PAGOS SOCIOS INACTIVOS: SOLICITUD DANIELLA JOFRE.*
- *REQUERIMIENTO BAILE CHINO, INSTALACION ANTENA EN CERRO LAS MERCACHAS.*
- *Casilla Correo*

#### **7.- COMPROMISOS**

## **1.- Evaluación Asamblea Anual.**

1.1.- Se lamenta la escasa asistencia de los colegiados. En general se concluye que fue positiva en cuanto al ambiente generado.

1.2.- Los acuerdos generados están siendo implementados.

1.3.- Se acuerda enviar un recordatorio a los socios respecto a las cuotas sociales y para que activen el pago automático en sus respectivas cuentas. Se compromete Verónica Baeza

## **2.- Permisos de excavación P. Galarce.**

2.1.- Se discute la situación de Patricio Galarce en relación a la excavación sin el permiso de CMN.

2.2.- Itaci propone que se transmita al CMN la preocupación del directorio por esta situación, solicitando que se nos informe sobre las resoluciones que se adopten. Se acuerda que esta comunicación será canalizada a través de Dánisa Catalán.

2.3.- Se acuerda que el directorio no tomará medidas hasta que exista una resolución formal sobre el tema. No obstante se solicitará a P. Galarce que informe al directorio sobre el estado de la situación.

2.4.- Pablo Mendez-Quiros se compromete a revisar el Código de Ética y resumir el procedimiento y medidas establecidas para estos casos.

2.5.- Dánisa Catalán comenta que el CACH podría tener un rol más activo respecto al cumplimiento legal en el ejercicio de la profesión de sus colegiados. Se discute la necesidad de avanzar en los “estándares mínimos” para abordar esta problemática.

## **3.- Mesas de trabajo 2016. Activar funcionamiento, establecer programación general.**

3.1.- Itací plantea hacer un nuevo intento de pedir apoyos dirigidos para abordar los temas definidos.

- *Institucionalidad Patrimonial:*

3.2.- Esta mesa ha tenido avances en mano de Verónica Reyes, Itaci Correa, Magdalena García, Álvaro Romero y Nuriluz Hermosilla.

3.3.- Respecto a la generación del proyecto de ley y el nombramiento de la antropóloga Sonia Montecino como asesora del Ministro de Cultura sobre la creación del proyecto de ley, se acuerda solicitar una reunión con ella para presentarnos, ofrecerle ayuda y generar

puede. Pablo Mendez-Quiros se compromete a redactar la carta dirigida a Sonia Montecino.

- *Estándares Mínimos.*

3.4.- Carlos Carrasco se compromete a activar esta mesa.

- *Permisos de intervención y envío de muestras.*

3.5.- Andrea Seelenfreund señala que intentó retomar el tema pero no hubo respuestas.

3.6.- Se plantea separar esta mesa en dos, y comenzar a abordar el envío de muestras al extranjero y dejar para futuro los permisos de intervención, pues este tema requiere un debate más amplio.

3.7.- Dánisa Catalán señala que al interior del CMN se está discutiendo la actualización de estos procedimientos.

- *Mesa depósitos y proyecciones:*

3.8.- Dánisa Catalán da cuenta de las reuniones sostenidas en el CMN cuando se revisó el documento diagnóstico del estado de los depósitos de colecciones arqueológicas en Chile. Señala que todas las observaciones que se presentaron fueron en tenor constructivo y que serán acogidas por la comisión.

3.9.- El día 19 de noviembre será la próxima reunión de la comisión de arqueología y se volverá a trabajar en torno a dicho diagnóstico. Se planteará la problemática del destino final de los materiales en los permisos de excavación al no existir espacio y capacidad en las instituciones existentes.

#### **4.- Abogado Colegio**

4.1.- Se recuerda que es urgente entregar al abogado Cavada el acta de la Asamblea, aviso del diario, cuaderno de actas y firmas.

4.2.- Pablo Mendez-Quiros se compromete a coordinar esta acción por correo electrónico para la próxima semana.

4.3.- Verónica Baeza sugiere que se envíe el listado actualizado de socios al abogado para los trámites frente al Ministerio de Economía.

#### **5.- Evaluación funcionamiento pag Web.**

5.1.- Andrea Seelenfreund comenta que junto a Magdalena García tuvieron una inducción sobre cómo subir información a la Página Web del CACH.

5.2.- Verónica Baeza señala que la página está pagada íntegramente. Bimensualmente se le pedirá al programador una boleta de honorarios de mantención u otras acciones que realice para la página web institucional.

## **6.- Varios**

### **Pagos socios inactivos: Solicitud Daniella Jofré.**

6.1.- Se expone el caso de Daniella Jofré. Se acuerda que se accede a su petición y se le sugerirá que pueda colaborar en la discusión de los temas y elaboración de documentos. Pablo Mendez-Quiros Aranda se compromete a redactar esta carta de respuesta.

### **Requerimiento Baile Chino, instalación antena en cerro Las Mercachas.**

6.2.- Se comenta que debemos sugerir que redacten una denuncia dirigida al CMN donde se pida la revocación del permiso de construcción de la torre de telecomunicaciones aludida. Pablo Mendez-Quiros Aranda se compromete a redactar esta carta de respuesta.

### **Casilla Correo**

6.3.- Verónica Baeza señala que hay que revisar si es necesario renovar el contrato de Correos de Chile. Carlos Carrasco se compromete a ver el tema.

## **7.- COMPROMISOS**

7.1.- Se compromete Verónica Baeza a enviar un recordatorio a los socios respecto a las cuotas sociales y para que activen el pago automático en sus respectivas cuentas.

7.2.- Pablo Mendez-Quiros se compromete a revisar el Código de Ética y resumir el procedimiento y medidas establecidas para estos casos.

7.3.- Pablo Mendez-Quiros se compromete a redactar la carta dirigida a Sonia Montecinos.

7.4.- Carlos Carrasco se compromete a activar la mesa de trabajo “*Estándares Mínimos*”.

7.5.- Pablo Mendez-Quiros se compromete a coordinar por correo electrónico para la próxima semana la entrega al abogado Cavada el acta de la Asamblea, aviso del diario, cuaderno de actas y firmas.

7.6.- Pablo Mendez-Quiros Aranda se compromete a redactar carta de respuesta a Daniela Jofré.

7.7.- Pablo Mendez-Quiros Aranda se compromete a redactar carta de respuesta a Baile Chino.

7.8.- Carlos Carrasco se compromete a ver el tema Casilla Correo.

Sin más temas que tratar en tabla, se concluye la reunión ordinaria de directorio siendo las 17:30 hrs.

Carlos Carrasco – Presidente

Itací Correa – Vicepresidenta

Verónica Baeza – Tesorera

Pablo Mendez-Quiros – Secretario

Patricio Galarce – Director

Magdalena García – Directora

Andrea Seelenfreund - Directora