

Acta Reunión de Directorio 28 octubre 2011

Lugar : Condell 343, Providencia , Santiago

Asisten :

- Carlos Carrasco, Verónica Baeza, Patricio Galacrce, Catalina Soto y Andrea Seelenfreund
- Se excusan Javier Tamblay y Paola González

Se abre la reunión siendo las 16:10 pm

Tabla:

- Dakar
- Pago colegiaturas
- Mesas de trabajo
- CMN
- Colegios profesionales
- Informaciones y varios

1) DAKAR

C.C. se queja por incumplimiento de Paola G. en temas de Dakar, particularmente en lo que respecta al la informalidad de los presupuesto que debía entregar, lo cuál ha traído conflictos con otras instituciones. C.C. le ha solicitado a X. C. que reuniera todos los presupuestos que Paola ha entregado a la fecha.

Acuerdo: Se redactará una carta de amonestación formal a P. González firmada por el Directorio.

Se informa además que el 25 de octubre se efectuó una reunión por el tema Dakar en la Universidad de Chile, FACSO, a la cual asistieron representantes de Arqueonorte, Universidad de Chile, Sociedad Chilena de Arqueología y CACH. Por el CACH asistieron C.C , V.By P.González.

En dicha reunión se acordó generar un frente común para oponer el Dakar y se acordó estipular un presupuesto para la querrela. Se acordó contratar a una persona para que sistematice toda la información existente de los Dakar 2009 – 2012, con lo cual se espera tener los insumos suficientes para la campaña comunicacional contra las bondades del Dakar. Se espera lograr demitificar el Dakar.

C.C. solicitará a X.C que cotice con abogados los costos legales de contratación de abogados.

2) PAGO DE COLEGIATURAS

C.C informa que Cavada ha resuelto la vigencia de la personalidad jurídica del colegio, con lo cual se puede iniciar la solicitud de apertura de cuenta corriente. Se requiere definir una dirección física para abrir la cta. Corriente.

Acuerdo: Se acuerda abrir cuenta corriente en Scotiabank o BCI , (dado que P. Gonzáles y C. Soto tienen cuenta en el BCI y AS en el Scotiabank). C.C consultará con Arqueonorte si se le

puede sub arrendar formalmente un espacio al CACH y por otro lado C. Soto hará la gestión en la Soc. de Historia y Geografía.

Protocolo de Cobranza

Llevamos 15 meses sin cobrar las colegiaturas (desde julio 2010). Hay definir una modalidad de pago para que los colegiados se pongan al día.

Acuerdo: V.B. armará un propuesta de modos de pago, para lo cual debe solicitar a J.T el listado de pagos

3) MESAS DE TRABAJO

En reunión anterior se propusieron 4 mesas de trabajo:

- a) Ley de monumentos
- b) Código de ética y reglamento interno
- c) MOP
- d) Estándares mínimos

a) Mesa Ley de Monumentos

Falta finiquitar el documento elaborado y se acuerda pulir y entregar antes del próximo viernes, cuando estamos citados al CMN. Se acuerda entregar versión final el miércoles 2 de noviembre tanto en DIBAM como en CMN.

Se informa que estamos invitados a mesa de trabajo de patrimonio arqueológico en el CMN el viernes 4 a las 15 hrs. Va C.C. C. Soto y eventualmente AS.

Acuerdos: Se reflexiona que fue una modalidad eficiente de trabajar y se acuerda mantener la para las próximas mesas. Se acuerda que la siguiente mesa de trabajo será sobre el tema de ética, a partir del 8 de noviembre. Estará a cargo de P Galarce y C.S.. Se planifican 3 reuniones, 8 nov, 15 nov y 22 noviembre en Arqueonorte (Santa Victoria 45 , a las 18:30 hrs).

4) CMN

Reclamar a través del sistema de Transparencia el porqué el CMN aun no ha informado de la resolución del Consejo de junio 2010 y no ha contestado las dos cartas enviadas.

Acuerdo: Verónica Baeza se compromete a hacer el trámite y revisará el No de ingreso de las cartas al CMN.

5) COLEGIOS PROFESIONALES

Se discute retomar el tema y C.C solicitará a X.C que vuelva a convocar a los colegios. Sugiere la semana del 21 – 25 noviembre para una próxima reunión en el Museo B. V Mackenna.

6) CHARLA DIFUSIÓN ARTE Y ARQUEOLOGÍA

Solicitar a P.G y Marco Arena (el segundo expositor) el título, resumen y perfil biográfico. La charlas se fijan para el jueves 17 de noviembre en el museo BV. Mackenna.

7) INFORMACIONES

C.C informa que se ha solicitado al CACH el patrocinio para tres proyectos FONDART : a) proyecto juguetes, b) patrimonio arquitectónico y c) continuidad acto encuentros Iquique

Acuerdo: Se acuerda solicitar al proyecto Juguetes (que ya tuvo patrocinio) entrega de copia de productos de Fondart anterior finalizado antes de entregar nuevo auspicio o patrocinio.

8) ORIFLAMA

AS. Informa que hay una citación a comparendo para el 1 de Diciembre en Curepto. Se debe consultar al Fiscal si alguien puede representar a AS en nombre del colegio en vista que AS estará ausente. (idealmente Diego Carabias)

Compromisos asumidos por los Directores

Director	Compromiso
CC	solicitará a X.C que cotice con abogados los costos legales de contratación de abogados. C.C consultará con Arqueonorte si se le puede sub arrendar formalmente un espacio al CACH solicitar al proyecto FODART Juguetes concurso 2010, los productos del proyecto finalizado
VB	armar un propuesta de modos de pago
CS	consultará con la Soc. de Historia y Geografía si se le puede sub arrendar formalmente un espacio al CACH Organizar mesa de trabajo de ética
P Galarce	Organizar mesa de trabajo de ética
AS	consultar al Fiscal si alguien puede representar a AS en nombre del colegio

Se levanta la sesión siendo las 17:50 hrs